

## **Informativa per i soggetti delegati al ritiro dei referti medici, analisi cliniche e altra documentazione sanitaria ai sensi dell'art. 13, Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**

Gentile Signora/Egregio Signore,

Ospedale San Raffaele S.r.l., con sede legale in Milano, in via Olgettina n. 60, 20132, Cod. Fisc. 07636600962, P.IVA 07636600962, e-mail [hsrsanraffaele@hsr.postecert.it](mailto:hsrsanraffaele@hsr.postecert.it), rappresentato dal legale rappresentante pro tempore, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (il “**Titolare**”), intende fornirLe le specifiche informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali che si rende necessario effettuare in qualità di soggetto delegato al ritiro, per conto terzi, di referti medici, analisi cliniche e/o altra documentazione sanitaria (il “**Delegato**”). Il trattamento è effettuato dalla struttura sanitaria del Titolare nelle sue diverse articolazioni ospedaliere o territoriali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (“**GDPR**”) e della normativa europea e nazionale che lo integra e/o lo modifica (“**Normativa Privacy Applicabile**”), ivi compreso il Decreto Legislativo n. 196/2003, come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018 (di seguito, “**Codice Privacy**”).

### **1. Data Protection Officer – Responsabile per la protezione dei dati personali**

Il Titolare ha nominato un responsabile per la protezione dei dati (“**Data Protection Officer**” o “**DPO**”), come previsto dal GDPR, con compiti di sorveglianza, vigilanza e consulenza specialistica in ambito *privacy* contattabile per eventuale supporto al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo@hsr.it](mailto:dpo@hsr.it).

### **2. Categorie di dati personali trattati, finalità e base giuridica del trattamento**

Il Titolare tratterà i Suoi dati personali contenuti all'interno della delega a Lei conferita e tutti quelli contenuti all'interno del documento d'identità necessario ai fini della Sua identificazione tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, generalità, indirizzo e, ove forniti, i Suoi dati di contatto (i “**Dati Personali**”).

I Suoi Dati Personali saranno trattati dal Titolare ai fini di identificarLa, per consentirLe di ritirare la documentazione sanitaria oggetto della delega. Per tali finalità, il Titolare non richiede il Suo consenso: il trattamento viene effettuato nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, in quanto necessario ad eseguire la prestazione richiesta dal Delegante per Suo tramite, ai sensi degli artt. 6 par. 1 let. e) e 9 par. 2 let. h) del GDPR.

Il mancato conferimento dei Dati per le finalità indicate renderà impossibile per il Titolare consegnare al Delegato la documentazione oggetto della delega.

### **3. Modalità del trattamento e tempo di conservazione dei dati personali**

Il Titolare estrarrà copia della delega conferitaLe e del Suo documento di identità, che provvederà a conservare presso i suoi archivi. Il trattamento dei Dati Personali avverrà – secondo i principi correttezza, liceità e trasparenza – tramite supporti e/o strumenti informatici, manuali e/o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento e comunque garantendo la riservatezza e sicurezza dei dati stessi e il rispetto degli obblighi specifici sanciti dalla legge. Il trattamento è svolto ad opera di soggetti debitamente autorizzati e istruiti dal Titolare e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR. I Dati Personali saranno conservati solo per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lett. c), del GDPR nonché in esecuzione degli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare. I Dati Personali saranno in ogni caso cancellati o resi anonimi decorsi 12 mesi dalla loro raccolta.

#### **4. Ambito di comunicazione dei dati personali**

I Suoi Dati Personali non saranno oggetto di diffusione), fatta salva l'ipotesi in cui la comunicazione o diffusione sia richiesta, in conformità alla legge, da soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza o di prevenzione accertamento o repressione di reati. Nello svolgimento della propria attività e per il perseguimento delle finalità di cui al precedente paragrafo 2, il Titolare potrebbe comunicare i Suoi Dati Personali a:

- soggetti terzi, nell'ambito di un rapporto contrattuale o convenzionale con il Titolare, i quali agiranno tipicamente in qualità di responsabili del trattamento *ex art. 28 del GDPR* ovvero, in specifiche situazioni, in qualità di titolari o contitolari del trattamento;
- organismi sanitari di controllo, organi della pubblica amministrazione, autorità di pubblica sicurezza, autorità giudiziaria ed enti assicurativi e altri soggetti, enti o autorità che agiscono nella loro qualità di titolari autonomi del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.
- società controllate e collegate del Titolare per finalità amministrative e contabili, intendendosi per tali quelle connesse all'attività di natura organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, a prescindere dalla natura dei dati trattati. Tali soggetti agiranno, di regola, quali autonomi Titolari delle rispettive operazioni di trattamento, salvo il caso in cui agiscano per conto del Titolare in qualità di Responsabili del trattamento e abbiano pertanto sottoscritto un apposito contratto che disciplini puntualmente i trattamenti loro affidati, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei destinatari dei Dati Personali potrà essere richiesto al Titolare ovvero al DPO, ai recapiti sopra indicati.

La informiamo, altresì, che eventuali controversie per responsabilità civile terzi – compresa quella per responsabilità professionale sanitaria – verranno gestite, in nome e per conto del Titolare, da GSD Sistemi e Servizi S.C. a r.l., con sede in Via Giovanni Spadolini, 4, 20141 Milano (MI) a cui verranno comunicati tutti i Dati Personali, anche appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che riguardano l'evento oggetto di controversia. GSD Sistemi e Servizi S.C. a r.l. è stata nominata dal Titolare Responsabile del trattamento dei dati personali *ex art. 28 del GDPR*.

I Suoi Dati Personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi Terzi rispetto all'Unione Europea od organizzazioni internazionali.

#### **5. Diritti del soggetto interessato**

Ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del GDPR, Lei ha il diritto di:

- ottenere, da parte del Titolare, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e in tal caso, ottenere l'accesso ai suoi dati, nonché, qualora i dati non siano raccolti presso l'Interessato, ricevere tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- conoscere le finalità del trattamento, le categorie dei dati in questione, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di Paesi terzi o organizzazioni internazionali, il periodo di conservazione previsto o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- chiedere al Titolare la rettifica, la cancellazione dei Dati Personali o la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano;
- opporsi al trattamento, fatto salvo il diritto del Titolare di valutare la Sua istanza, che potrebbe non essere accettata in caso di esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sui Suoi interessi, diritti e libertà;
- essere messo a conoscenza dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- ottenere la portabilità dei dati, nei casi previsti dalla legge;
- proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante Privacy).

Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare ovvero al DPO ai recapiti sopraindicati.