



# RITIRO REFERTI ONLINE – DIAGNOSTICA RADIOLOGICA

## Manuale Istruzioni

### INDICE

- 1) Di cosa si tratta
- 2) Registrazione al portale
- 3) Come funziona
- 4) Aggiornamento Dossier
- 5) Password dimenticata?
- 6) Familiari e figli minori

## 1. DI COSA SI TRATTA

---

Ospedale San Raffaele offre **gratuitamente** un servizio di **RITIRO REFERTI** (e **immagini radiologiche**) ONLINE in digitale.

- ☐ Per **attivare il servizio** è necessario essere **residenti in Italia**.
- ☐ Per **registrarsi** nel portale è necessario disporre di un **cellulare** in grado di **ricevere SMS**, il cui numero non sia già associato alla registrazione di un altro account.

In caso di password dimenticata, per ripristinare l'accesso al portale è necessario disporre di uno smartphone configurato per la navigazione Internet.



## 2. REGISTRAZIONE AL PORTALE

La prima volta che un paziente accede al sito deve **registrarsi** (cliccando sul pulsante **Registrati**) nella pagina di accesso:

<https://p.hsr.it/p.htm>.

I dati da inserire obbligatoriamente sono:

- Nome e cognome
- Sesso
- Cellulare\*
- E-mail
- Codice fiscale
- Data e luogo di nascita
- Password.

\*Il numero di cellulare può essere usato per registrare una sola persona in modo indipendente, oppure più persone in relazione tra loro (familiari).

Una volta **terminata la compilazione**, il portale invia al numero di cellulare indicato un **SMS** contenente il **codice temporaneo (OTP)** necessario per la validazione.

Tale codice di quattro cifre deve essere riportato nella schermata mostrata.



DOSSIER

AIUTACI A TRASFORMARE LA RICERCA IN CURA PER TUTTI  
SOSTIENI ANCHE TU L'OSPEDALE SAN RAFFAELE

Ti abbiamo inviato un codice di verifica via SMS al numero +39 [REDACTED]

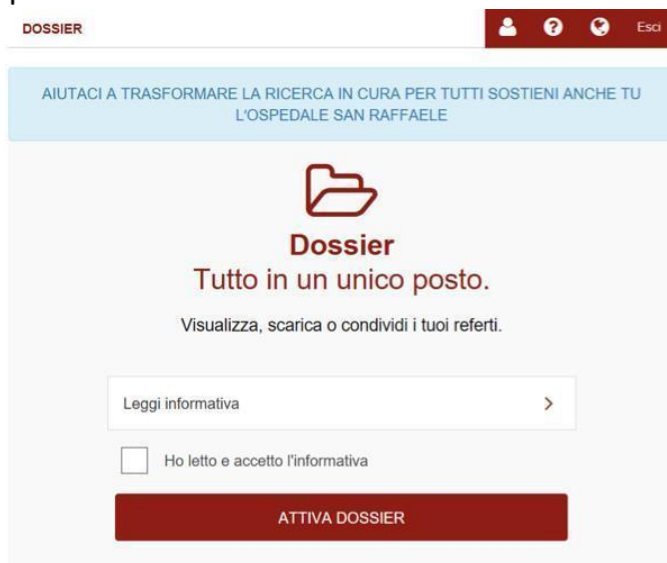
Codice di verifica ricevuto via SMS

ATTIVA

### 3. COME FUNZIONA


Per accedere ai referti occorre avere attivato il Dossier Sanitario.

Dopo l'accesso al portale, nella pagina "**Dossier**" il paziente titolare dell'account deve leggere ed accettare l'informativa, poi cliccare sul pulsante "**Attiva Dossier**".



DOSSIER

AIUTACI A TRASFORMARE LA RICERCA IN CURA PER TUTTI SOSTIENI ANCHE TU  
L'OSPEDALE SAN RAFFAELE

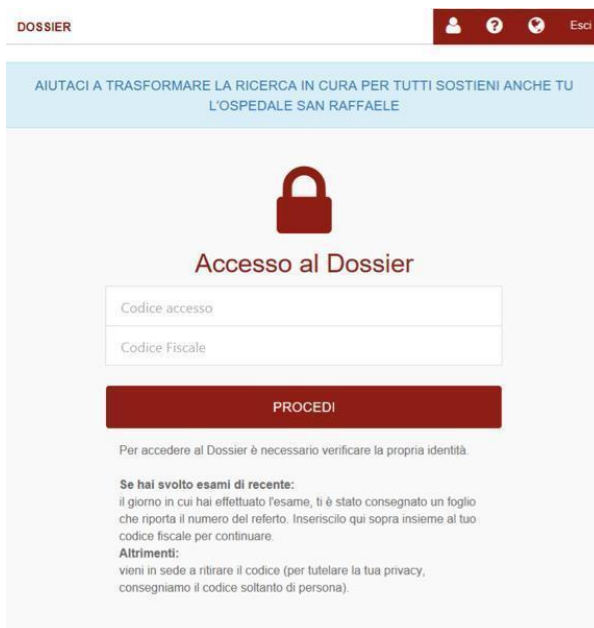
  
**Dossier**  
Tutto in un unico posto.  
Visualizza, scarica o condividi i tuoi referti.

Leggi informativa >

Ho letto e accetto l'informativa


ATTIVA DOSSIER

Nella successiva schermata l'utente dovrà inserire il **Codice di Accesso** ricevuto ed il **Codice Fiscale**.



DOSSIER

AIUTACI A TRASFORMARE LA RICERCA IN CURA PER TUTTI SOSTIENI ANCHE TU  
L'OSPEDALE SAN RAFFAELE

  
**Accesso al Dossier**

Codice accesso

Codice Fiscale

PROCEDI

Per accedere al Dossier è necessario verificare la propria identità.

**Se hai svolto esami di recente:**  
il giorno in cui hai effettuato l'esame, ti è stato consegnato un foglio che riporta il numero del referto. Inseriscilo qui sopra insieme al tuo codice fiscale per continuare.

**Altrimenti:**  
vieni in sede a ritirare il codice (per tutelare la tua privacy, consegniamo il codice soltanto di persona).



Per attivare il dossier di un familiare bisogna

- Nella pagina “**Dossier**”, cliccare sul nome del paziente titolare dell’account e scegliere il nome del familiare dall’elenco a discesa;
  - **Leggere ed accettare l’informativa**;
  - Inserire il **Codice di Accesso** e il **codice fiscale** del familiare selezionato.
- Per procedere cliccare sul pulsante “**Procedi**”.

## 4. AGGIORNAMENTO DEL DOSSIER

Dopo l’attivazione del dossier, per il paziente titolare dell’account non è più richiesto (né possibile) inserire i successivi **Codice di Accesso** per aggiornarlo.

Una volta completata la registrazione, tutti i successivi referti provenienti da ulteriori esami di Laboratorio/Radiologici saranno **automaticamente** pubblicati e visibili nel dossier del titolare (**tramite notifica e-mail**)

Ricevuto il referto è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- **Apri**: il referto viene visualizzato in un rettangolo nella pagina
- **Scarica\***: il referto viene scaricato come file nel dispositivo
- **Salva su Dropbox®**: il portale apre una finestra (o nuovo tab) per connettersi con il proprio account e salvare il documento in una cartella
- **Condividi documento**: permette di inviare una mail con pulsante per visualizzare il referto, oppure di creare un link al referto da copiare e condividere tramite altre app.

Per visualizzare le immagini è necessario disporre di un **PC** (con sistema Windows / MacOs / Linux).

Nella pagina del **dossier**, per scaricare il pacchetto delle immagini bisogna cliccare sull’apposito pulsante, ottenendo sul PC un file con nome simile a **A123456789.zip**.

Bisogna estrarre il contenuto del file .zip ottenendo una **cartella**, nella quale si trovano sia le immagini che il software per visualizzarle.

Per chi possiede un PC con sistema **Windows** sarà necessario eseguire viewer-win32.exe che permetterà di visualizzare automaticamente le immagini.

Per chi possiede un **Mac** sarà necessario installare Weasis-3.7.0.pkg, lanciare il software e successivamente trascinare dentro la finestra Weasis la cartella DICOM per poter visualizzare le immagini.

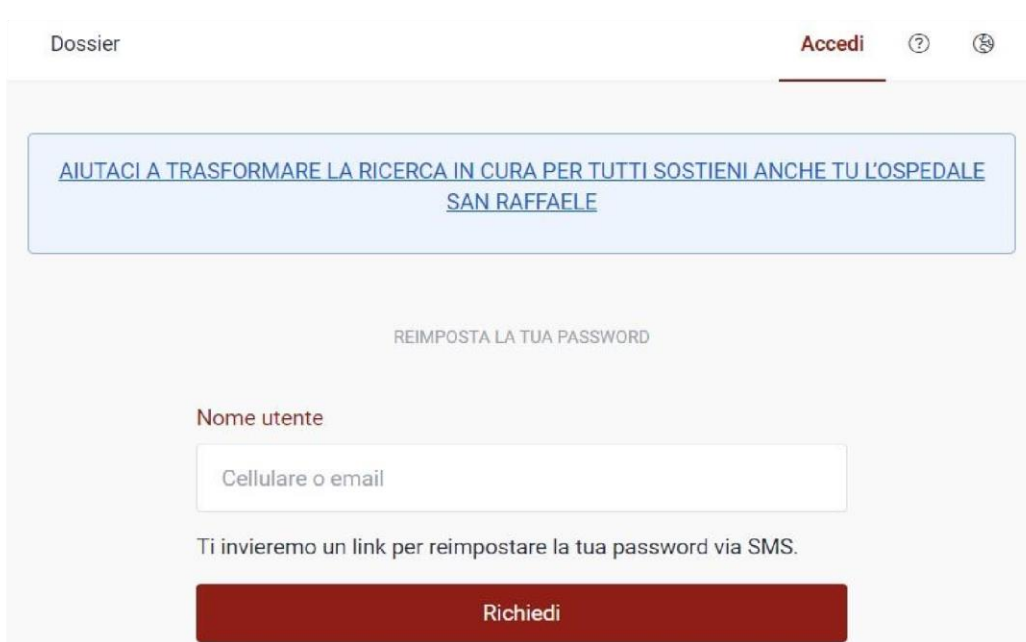
Su un PC con **Linux** si dovrebbe eseguire viewer-linux.sh.

Inoltre, è possibile **condividere** il documento con altri (es: il proprio medico) o salvare su Dropbox il contenuto tramite i bottoni dedicati.

## 5. PASSWORD DIMENTICATA: COME RECUPERARLA?

È possibile accedere al Portale Paziente da <https://p.hsr.it/p.htm>.

In caso di password smarrita sarà necessario cliccare su “*Password dimenticata?*” e inserire l’indirizzo email/numero di cellulare associati al proprio account; è necessario digitare il numero se l’indirizzo e-mail è associato a più account.



Dossier Accedi ?

[AIUTACI A TRASFORMARE LA RICERCA IN CURA PER TUTTI SOSTIENI ANCHE TU L'OSPEDALE SAN RAFFAELE](#)

REIMPOSTA LA TUA PASSWORD

Nome utente

Ti invieremo un link per reimpostare la tua password via SMS.

**Richiedi**

Dopo aver cliccato su “*Richiedi*” si riceverà un SMS; bisognerà utilizzare il link nel testo per collegarsi con la pagina nella quale digitare la nuova password.

### ATTENZIONE

Si tenga presente che a seguito di reset della password, per motivi di sicurezza, il portale disattiva automaticamente il Dossier Sanitario.

Per riattivarlo, si può seguire la procedura descritta nel paragrafo seguente (Capitolo 6).

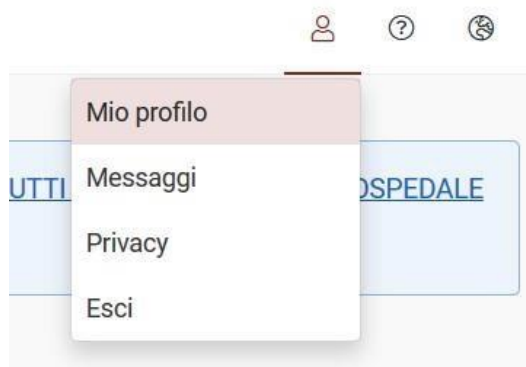
## **6. FAMILIARI o FIGLI MINORI**

---

**Ogni paziente (di qualsiasi età) deve essere registrato nel portale prima di attivare l'accesso ai referti del paziente stesso.**

Ogni utente titolare di un account che **desidera accedere ai referti dei propri familiari** (figli, genitori anziani, coniuge, ecc.) **può aggiungerli nel proprio account.**

Per aggiungere il profilo di un familiare occorre entrare nella pagina **“Mio profilo”**



e cliccare sul pulsante:

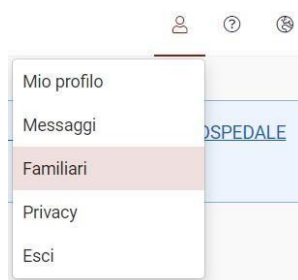


La registrazione del familiare è simile a quella dell'utente titolare, fatta eccezione per la sezione **“Contatti”** (cellulare ed e-mail) che è precompilata con i dati dell'utente registrante e non può essere modificata.

### ATTENZIONE

Quando un familiare desidera creare un proprio account indipendente (es: figlio/a che diventa maggiorenne oppure in caso di separazione), il titolare dell'account dovrebbe eliminare il profilo del familiare.

Per visualizzare e gestire i familiari inseriti nel proprio account occorre selezionare **“Familiari”** nel menu. Oppure nella pagina **“Mio profilo”**:





I.R.C.C.S. Ospedale  
San Raffaele

Gruppo San Donato

## 7. PRIVACY

---

Nella pagina **Privacy** l'utente titolare di un account può:

- **Modificare le preferenze di comunicazione**, attivando / disattivando l'invio di messaggi informativi e promozionali e l'invio di questionari per il rilevamento della soddisfazione
- **Cancellare i documenti** contenuti nel dossier
- **Disattivare il dossier**
- **Eliminare l'account** e tutti i dati contenuti.

**Ospedale San Raffaele S.r.l.**  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Via Olgettina 60 – 20132 Milano (MI) | Tel. +39 02.26431 | info@hsr.it C.F.,  
P.IVA e Reg. Imp. Milano 07636600962 – C.C.I.A.A. 1972938 Capitale Sociale € 60.817.200 i.v.

Sistema Sanitario



Regione  
Lombardia



UniSR

Università Vita-Salute  
San Raffaele